Приложение 1 к Порядку

Инициативный проект

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Общая характеристика инициативного проекта | Сведения |
| 1. | Наименование инициативного проекта |  |
| 2. | Вопросы местного значения или иные вопросы, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления сельского поселения Тумаковский сельсовет в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на исполнение которых направлен инициативный проект |  |
| 3. | Территория реализации инициативного проекта |  |
| 4. | Цель и задачи инициативного проекта |  |
| 5. | Описание инициативного проекта (описание проблемы и обоснование её актуальности (остроты), предложений по её решению, описание мероприятий по реализации инициативного проекта) |  |
| 6. | Ожидаемые результаты от реализации инициативного проекта |  |
| 7 | Описание дальнейшего развития инициативного проекта после завершения финансирования (использование, содержание и т.д.) |  |
| 8. | Количество прямых благополучателей (человек) (указать механизм определения количества прямых благополучателей) |  |
| 9. | Сроки реализации инициативного проекта |  |
| 10. | Информация об инициаторе проекта (Ф.И.О. (для физических лиц), наименование (для юридических лиц) |  |
| 11. | Общая стоимость инициативного проекта |  |
| 12. | Средства бюджета сельского поселения Тумаковский сельсовет для реализации инициативного проекта |  |
| 13. | Объём инициативных платежей обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе: |  |
| 13.1. | Денежные средства граждан |  |
| 13.2. | Денежные средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей |  |
| 14. | Объём неденежного вклада, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе: |  |
| 14.1. | Неденежный вклад граждан (добровольное имущественное участие, трудовое участие) |  |
| 14.2. | Неденежный вклад юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (добровольное имущественное участие, трудовое участие) |  |

Инициатор (ы) проекта

(представитель инициатора) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

 (подпись)

Приложения: 1. Расчёт и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта и (или) проектно-сметная (сметная) документация.

2. Гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательства по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному участию и (или) по трудовому участию в реализации инициативного проекта инициаторами проекта.

3. Документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта: копия паспорта, копия доверенности (в случае необходимости), решение о назначении руководителя, копия устава и другие документы, подтверждающие полномочия.

4. Презентационные материалы к инициативному проекту (с использованием средств визуализации инициативного проекта).

5. Дополнительные материалы (чертежи, макеты, графические материалы и другие) при необходимости.

6. Согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (представителя инициативной группы).