|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ТУМАКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**ИРБЕЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ** |
| РЕШЕНИЕ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25.11.2021 | с. Тумаково |  |  № 75 |

Об утверждении Положения об осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования Тумаковский сельсовет

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь статьей 16 Устава Тумаковского сельсовета Ирбейского района Красноярского края, Тумаковский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования Тумаковский сельсовет Ирбейского района Красноярского края (прилагается).

2. Опубликовать решение в информационном бюллетене «Тумаковский вестник» и на официальном сайте администрации Тумаковского сельсовета (http://tumakovo.bdu.su).

3. Контроль за выполнением решения возложить на главу Тумаковского сельсовета С.А. Криштопа.

4. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Тумаковский вестник», но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 6 Положения о муниципальном контроле за сохранностью автомобильных дорог общего пользования местного значения, которое вступает в силу с 1 марта 2022 года.

Председатель Тумаковского Глава

сельского Совета депутатов Тумаковского сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.И. Иванова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Криштоп

УТВЕРЖДЕНО

решением Тумаковского

сельского Совета депутатов

от 25.11.2021 № 75

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об осуществлении муниципального контроля**

**за сохранностью автомобильных дорог общего пользования**

**местного значения в границах населенных пунктов**

**муниципального образования Тумаковский сельсовет**

**1. Общие положения**

1.1. Положение [об осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов муниципального](https://docs.cntd.ru/document/573798705#65C0IR) образования Тумаковский сельсовет (далее - Положение) определяет правила организации и осуществления деятельности муниципального образования Тумаковский сельсовет соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами по вопросам обеспечения сохранности автомобильных дорог требований законодательства Российской Федерации, за нарушение которых законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иные виды ответственности (далее - муниципальный контроль).

1.2. Предметом муниципального контроля на территории муниципального образования Тумаковский сельсовет является: соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, (далее - обязательные требования), в области обеспечения сохранности автомобильных дорог, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, предусмотрена административная и иные виды ответственности; соблюдение контролируемыми лицами требований, содержащихся в разрешительных документах, и требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации; исполнение контролируемыми лицами решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

1.3. Муниципальный контроль в области обеспечения сохранности автомобильных дорог на территории муниципального образования Тумаковский сельсовет осуществляется Администрацией Тумаковского сельсовета (далее - уполномоченный орган).

1.4. Уполномоченный орган при осуществлении муниципального контроля проводит контрольные (надзорные) мероприятия из числа предусмотренных [Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/565415215#64U0IK)» (далее - контрольные (надзорные) мероприятия).

1.5. В целях, связанных с осуществлением муниципального контроля, уполномоченный орган получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных таким органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме.

1.6. Объектами муниципального контроля являются автомобильные дороги общего пользования местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования Тумаковский сельсовет (далее - объекты контроля).

1.7. Уполномоченный орган обеспечивает учет объектов контроля в рамках осуществления муниципального контроля.

1.8. Муниципальный контроль осуществляется в соответствии с:

1.8.1.1. Градостроительным кодексом Российской Федерации.

1.8.2. Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.8.3. Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.8.4. Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.8.5. [Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля](https://docs.cntd.ru/document/902135756#7D20K3)».

1.8.6. [Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/565415215#64U0IK)».

1.8.7. Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.11.2009 №928 «Об утверждении Правил организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог федерального значения».

1.8.9. «СП 34.13330.2012. Свод правил. Автомобильные дороги. Актуализированная редакция СНиП 2.05.02-85», утвержденной Приказом Минрегиона России от 30.06.2012 №266.

1.8.10. Приказом Минтранса России от 16.11.2012 № 402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог».

2. Цель и задачи муниципального контроля

за сохранностью автомобильных дорог местного значения

2.1. Целью муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения является обеспечение соблюдения законодательства об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности.

2.2. Основными задачами муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения являются:

а) проверка соблюдения требований технических условий по размещению объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, рекламных конструкций и других объектов в полосе отвода и придорожной полосе автомобильных дорог местного значения;

б) проверка соблюдения пользователями автомобильных дорог, лицами, осуществляющими деятельность в пределах полос отвода и придорожных полос, правил использования полос отвода и придорожных полос, а также обязанностей при использовании автомобильных дорог местного значения в части недопущения повреждения автомобильных дорог и их элементов;

в) проверка соблюдения весовых и габаритных параметров транспортных средств при движении по автомобильным дорогам местного значения, включая периоды временного ограничения движения транспортных средств.

**3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба)**

**охраняемым законом ценностям при осуществлении**

**муниципального контроля**

3.1. Профилактические мероприятия проводятся администрацией сельсовета в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетными по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой постановлением администрации сельсовета в соответствии с законодательством.

3.3. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) консультирование.

3.3.1. Информирование осуществляется посредством размещения администрацией сельсовета сведений, предусмотренных пунктами 1 - 3, 8 - 12, 14 и 16 части 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" на официальном сайте администрации сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://tumakovo.bdu.su>) (далее - официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии.

3.3.2. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется должностными лицами администрации сельсовета по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

3.3.3. Консультирование осуществляется должностным лицом Администрации сельсовета как в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, так и в письменной форме.

3.3.4. Консультирование в устной и письменной формах осуществляется по следующим вопросам:

3.3.4.1. Компетенция уполномоченного органа.

3.3.4.2. Соблюдение обязательных требований.

3.3.4.3. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий.

3.3.4.4. Применение мер ответственности.

3.4. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные [Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901978846#7D20K3)».

3.5. При осуществлении консультирования должностное лицо уполномоченного органа обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. В ходе консультирования информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц уполномоченного органа, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний, не предоставляется.

3.7. Информация, ставшая известной должностному лицу уполномоченного органа в ходе консультирования, не подлежит использованию контрольным (надзорным) органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

3.8. Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрации Тумаковского сельсовета в сети Интернет письменного разъяснения, подписанного Главой Тумаковского сельсовета.

**4. Контрольные мероприятия, проводимые в рамках**

**муниципального контроля**

4.1. Муниципальный контроль осуществляется в виде внеплановых контрольных мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться после согласования с органами прокуратуры.

4.2. В рамках осуществления муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводится инспекционный визит.

Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать 1 рабочий день.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие действия:

а) осмотр;

б) опрос;

в) получение письменных объяснений;

г) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит допускается проводить с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.3. При проведении контрольных мероприятий и совершении контрольных действий, которые в соответствии с требованиями Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» должны проводиться в присутствии контролируемого лица либо его представителя. Присутствие контролируемого лица или его представителя обязательно, за исключением проведения контрольных мероприятий, совершения контрольных действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом.

Индивидуальный предприниматель и гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию сельсовета информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия при наличии уважительных причин (вследствие болезни либо обстоятельств непреодолимой силы). В случае поступления такой информации проведение контрольного мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения индивидуального предпринимателя (гражданина) в администрацию сельсовета.

4.4. Результаты контрольного мероприятия оформляются в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.5. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация сельсоветав пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана предпринять меры, предусмотренные частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.6. Если выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований исполнено контролируемым лицом надлежащим образом в ходе осуществления контрольного мероприятия (или) в установленный в предписании срок, меры, предусмотренные пунктом 3 части 2 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре и муниципальном контроле в Российской Федерации», не принимаются (в части административных правонарушений).

4.7. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 - 43 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.8. Администрация сельсовета осуществляет контроль за исполнением предписаний, иных принятых решений в рамках муниципального контроля.

Оценка исполнения контролируемым лицом решений, принятых в соответствии с настоящим Положением, осуществляется администрацией сельсовета в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

**5. Обжалование решений администрации сельсовета,**

**действий (бездействия) её должностных лиц**

5.1. Решения и действия (бездействие) должностных лиц администрации сельсовета могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", при осуществлении муниципального контроля не применяется.

**6. Оценка результативности и эффективности**

**деятельности администрации сельсовета**

**при осуществлении муниципального контроля**

6.1. Оценка результативности и эффективности деятельности администрации сельсовета и должностных лиц администрации сельсовета по муниципальному контролю осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности деятельности администрации сельсовета.

6.2. В систему показателей результативности и эффективности деятельности администрации сельсовета при осуществлении муниципального контроля входят:

1) ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности, по которым устанавливаются целевые (плановые) значения и достижение которых должна обеспечить администрации сельсовета;

2) индикативные показатели муниципального контроля, применяемые для мониторинга контрольной деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц.

6.3. Администрация сельсовета ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных мероприятий на достижение ключевых показателей.

6.4. Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля утверждаются Тумаковским сельским Советом депутатов.